	MODELLO ORGANIZZATIVO 231 ESTRATTO CODICE ETICO	Pag. 1 di 7 Rev.0 27/09/23
---	--	----------------------------------

PARTE GENERALE

1. PREMESSA

FARCK srl è una Società italiana, certificata UNI EN ISO 9001 altamente specializzata nella progettazione, costruzione e installazione di:

- impianti e macchinari per l'industria alimentare in genere, enologica e delle bevande;
- serbatoi in acciaio inossidabile di stoccaggio e processo per tutti i settori produttivi;
- cisterne in acciaio inossidabile per il trasporto di liquidi alimentari, liquidi in genere e liquidi pericolosi ADR.

FARCK srl si occupa di tutte le fasi coinvolte nelle commesse acquisite: progettazione, costruzione, installazione, collaudo e certificazione, garantendo assistenza post vendita, pronta e continua.

FARCK srl, grazie all'alta specializzazione acquisita, è in grado di realizzare impianti, macchinari e serbatoi, senza porsi limiti tecnici e dimensionali, il tutto nel rispetto delle rigide normative di progettazione vigenti.

FARCK srl dispone di speciali automezzi propri con pianali ribassati e di mezzi di sollevamento adeguati, con i quali è in grado di provvedere direttamente al trasporto e al posizionamento di qualsiasi tipo di impianto o serbatoio.

FARCK srl si è dotata di un modello organizzativo atto a prevenire i rischi di commissione dei reati previsti dal D. Lgs 231/2001 e successive modifiche. Il presente Codice Etico è parte integrante del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato e contiene i principi e i valori ai quali FARCK fa riferimento nello svolgimento delle proprie attività e nel perseguimento dei propri-obiettivi.


2. AMBITO DI APPLICAZIONE

Le norme del Codice si applicano, senza eccezione alcuna, ai seguenti soggetti (di seguito, "Destinatari"):

– Soggetti Interni (di seguito anche il "Personale"): che hanno un rapporto continuativo, a tempo determinato o indeterminato con la Società; a titolo esemplificativo, gli Organi sociali, i dipendenti, i collaboratori (compresi i lavoratori parasubordinati), gli stagisti e i tirocinanti;

– Soggetti Terzi (di seguito anche i "Terzi"): professionisti esterni, partner, fornitori e consulenti, società di somministrazione e, in generale, coloro che, avendo rapporti con la Società, nello svolgere attività in nome e/o per conto di FARCK o comunque, nello svolgimento delle proprie attività per la Società, sono esposti al rischio di commissione di reati ex D.Lgs. 231/2001 nell'interesse o nel vantaggio della Società. Ciascun destinatario, a prescindere dalla posizione o dallo status, è responsabile delle proprie azioni nel rispetto del presente Codice Etico.

In ogni caso, i collaboratori a qualunque titolo ed i consulenti di FARCK sono tenuti nell'esecuzione del rapporto contrattuale instaurato con la Società o nell'esecuzione dell'incarico ricevuto dalla stessa, a comportarsi nel rispetto dei principi del Codice, delle normative aziendali e delle istruzioni e prescrizioni impartite dal personale di FARCK. Nell'ipotesi in cui il Fornitore, il Professionista esterno o il Partner Commerciale, nello svolgimento della propria attività in nome e/o per conto della Società (o comunque, nello svolgimento della propria attività

	MODELLO ORGANIZZATIVO 231 ESTRATTO CODICE ETICO	Pag. 2 di 7 Rev.0 27/09/23
---	--	----------------------------------

per la Società), violi il Codice, la Società è legittimata ad adottare ogni provvedimento previsto dalla legge vigente, ivi compresa la risoluzione del contratto. A tal fine, la Società adotterà nei propri contratti con i suddetti soggetti apposita clausola risolutiva espressa ex art. 1456 c.c. (cd. Clausola di salvaguardia).

Il Codice Etico ha validità sia in Italia sia all'estero, pur in considerazione della diversità culturale, sociale ed economica dei vari Paesi.

3. CONOSCENZA DEL CODICE ETICO

FARCK si impegna a divulgare il presente Codice Etico presso tutti i soggetti interessati, interni ed esterni, in modo tempestivo e completo. In particolare, si impegna a garantire la comprensione del presente Codice Etico e i necessari chiarimenti a tutto il personale dipendente ed i collaboratori, per cui il Codice è da ritenersi parte integrante del rapporto di lavoro.

FARCK rende pienamente fruibile il Codice attraverso la sua pubblicazione su sito internet aziendale.

PARTE SPECIALE

1. PRINCIPI ETICI GENERALI

LEGALITA'

FARCK si impegna a rispettare tutte le norme, le leggi, le direttive ed i regolamenti nazionali ed internazionali e tutte le prassi generalmente riconosciute.

ONESTÀ

L'onestà rappresenta il principio fondamentale per tutte le attività DI FARCK, per le sue iniziative, e costituisce valore essenziale della gestione organizzativa. I rapporti con i portatori di interessi, a tutti i livelli, devono essere improntati a criteri e comportamenti di correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto.

CORRETTEZZA, TRASPARENZA

Il comportamento di FARCK è improntato a:

- onestà, correttezza, collaborazione, lealtà e buona fede
- trasparenza, attuando processi di informazioni e comunicazioni ispirati a tempestività, chiarezza, completezza, precisione e condivisione.

COMPETENZA

FARCK si impegna a orientare il proprio comportamento secondo i più alti standard di competenza e professionalità. FARCK si impegna a garantire lo sviluppo professionale e sociale di tutti i suoi dipendenti e collaboratori.

FARCK valuta le competenze professionali e relazionali dei suoi dipendenti e collaboratori e garantisce che tali caratteristiche siano la base per la valutazione e la promozione degli stessi.



RISPETTO E CENTRALITÀ DELLA PERSONA

FARCK promuove il rispetto dell'integrità fisica e culturale della persona, la libertà di associazione e il rispetto della dimensione di relazione con gli altri. In particolare, FARCK tutela e promuove il valore delle risorse umane, allo scopo di migliorare e accrescere il patrimonio delle competenze e conoscenze possedute da ciascun collaboratore. E' vietata qualsiasi discriminazione in base all'età, al sesso, alla sessualità, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità alle opinioni politiche e alle credenze religiose. È inoltre vietata ogni forma di corruzione, di sfruttamento, di lavoro forzato o minorile.

CONCORRENZA LEALE

FARCK intende tutelare il valore della concorrenza leale astenendosi da comportamenti collusivi e di posizione dominante.

DILIGENZA E ACCURATEZZA NELL'ESECUZIONE DELL'ATTIVITÀ D'IMPRESA E DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI

FARCK esegue la propria attività d'impresa fornendo prestazioni di elevato livello qualitativo. A tal fine le prestazioni professionali dei dipendenti e dei collaboratori della Società devono essere eseguite con la massima diligenza, accuratezza e professionalità.

FARCK orienta la propria attività alla soddisfazione e alla tutela dei propri clienti dando ascolto alle richieste che possono favorire un miglioramento della qualità dei propri prodotti o servizi.

RISERVATEZZA NELLE INFORMAZIONI E TUTELA DEI DATI PERSONALI:

FARCK assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e si impegna ad utilizzare le stesse nel rispetto della normativa in materia di tutela dei dati personali, e comunque mai per scopi diversi da quelli previsti.

TUTELA DELL'AMBIENTE E SICUREZZA

FARCK promuove la cultura della sicurezza e della prevenzione antinfortunistica, adottando azioni preventive e un Sistema integrato di Gestione dei Rischi e della Sicurezza. FARCK investe costantemente per l'impiego delle migliori tecnologie nell'attività produttiva al fine di scongiurare situazioni di rischio ai propri lavoratori. Ogni situazione di pericolo alla sicurezza propria e di terzi, di criticità durante lo svolgimento della propria attività lavorativa, dovrà essere segnalata tempestivamente al proprio responsabile.

La tutela e la salvaguardia dell'ambiente è per FARCK un obiettivo prioritario.

A tale scopo, FARCK orienta le proprie scelte, in modo da garantire la compatibilità tra il perseguimento dei propri fini istituzionali e le esigenze ambientali.

2. PRINCIPI ETICI NEI RAPPORTI INTRATTENTUTI

2.1 RAPPORTI CON I DIPENDENTI

FARCK considera le risorse umane elemento centrale per la realizzazione dei propri obiettivi.



FARCK intende valorizzare e sviluppare le capacità e le competenze, anche attraverso attività di formazione e aggiornamento professionale.

2.2 RAPPORTI CON COLLEGIO SINDACALE, SOCIETA' DI REVISIONE ED ALTRI ORGANI SOCIETARI

I dipendenti della Società e gli amministratori sono tenuti a garantire la massima collaborazione e trasparenza nei rapporti che possono essere chiamati a intrattenere con il Collegio Sindacale, la società di revisione, relativamente alle attività di controllo da questi esercitate..

In particolare, i dipendenti della Società e gli amministratori devono astenersi da qualsiasi comportamento, commissivo od omissivo, che possa risolversi in un diniego a sindaci, revisori o soci o che attui un'opera diretta a ostacolare la ricerca o a stornare l'attenzione dei sindaci, dei revisori nell'esercizio delle rispettive attività di controllo.

2.3 CLIENTI e FORNITORI

Per consolidare la fedeltà e la stima dei clienti e dei fornitori è indispensabile che ogni rapporto sia improntato a criteri di lealtà, disponibilità, trasparenza e professionalità. FARCK si impegna a dare risposte confacenti alle esigenze del cliente e dei fornitori, fornendo ogni assistenza utile a favorire scelte consapevoli e condivise, evitando ogni forma di forzatura.

La selezione dei fornitori e la formulazione delle condizioni di acquisto di beni e servizi è dettata da valori di concorrenza, obiettività, correttezza, imparzialità, equità, avendo riguardo di prezzo, qualità del bene e del servizio reso, garanzie di assistenza e, in generale, di un'accurata e precisa valutazione dell'offerta. Nella formulazione dei contratti FARCK si impegna a specificare in modo chiaro e comprensibile al contraente i comportamenti da tenere in tutte le circostanze previste ed a rispettare i patti e gli impegni contrattuali, a fronte dell'esecuzione degli incarichi e dei lavori nei modi stabiliti dalle parti. FARCK richiede che i fornitori rispettino i medesimi standard etici dell'azienda.


Al fine di salvaguardare l'affidabilità e il prestigio aziendale, FARCK deve:

- avere come obiettivo primario la piena soddisfazione dell'interlocutore destinatario della prestazione;
- creare un solido rapporto con l'interlocutore, ispirato alla correttezza e all'efficienza;
- mantenere un atteggiamento professionale, leale e collaborativo nei riguardi del cliente e del fornitore, che deve essere posto in condizioni di assumere decisioni consapevoli e informate;
- utilizzare forme di comunicazione chiare e semplici, conformi alle normative vigenti, senza ricorrere a pratiche elusive e comunque scorrette, in modo da non trascurare alcun elemento rilevante ai fini della comprensione da parte del cliente o fornitore;
- intrattenere rapporti con interlocutori che presentino requisiti di serietà e di affidabilità personale e commerciale e contestualmente evitare di intrattenere relazioni d'affari con soggetti dei quali sia conosciuto o sia sospettato il coinvolgimento in attività illecite.

2.4 COLLABORATORI

I collaboratori esterni della Società, comunque denominati ("collaboratori", "consulenti", "rappresentanti", "agenti", "procacciatori d'affari", di seguito, per brevità, i "Collaboratori"), sono tenuti al rispetto dei principi contenuti nel Codice.

FARCK procede all'individuazione ed alla selezione dei collaboratori e dei consulenti con assoluta imparzialità, autonomia ed indipendenza di giudizio senza accettare alcun condizionamento o compromesso di qualsiasi tipo diretto a realizzare o ottenere favori o vantaggi. In tale ambito FARCK considera unicamente la competenza

	<p>MODELLO ORGANIZZATIVO 231</p> <p>ESTRATTO CODICE ETICO</p>	<p>Pag. 5 di 7</p> <p>Rev.0 27/09/23</p>
---	---	--

professionale, reputazione, indipendenza, capacità organizzativa, correttezza e puntuale esecuzione delle obbligazioni contrattuali e degli incarichi affidati.

FARCK si impegna a corrispondere a consulenti e collaboratori compensi commisurati esclusivamente alla prestazione indicata nel contratto o all'atto dell'affidamento dell'incarico. I pagamenti non potranno essere effettuati a un soggetto diverso dalla controparte contrattuale né in un paese terzo diverso da quello delle parti o di esecuzione del contratto se non per motivi inerenti al contratto o all'incarico legale. Tali atti non dovranno comunque poter essere interpretati, da un osservatore terzo ed imparziale, come atti destinati ad ottenere vantaggi e favori in modo improprio ed in ogni caso devono sempre essere autorizzati e documentati.

Il Destinatario che riceve donativi, benefici o altre utilità, non direttamente riconducibili a normali relazioni di cortesia dovrà assumere ogni tipo d'iniziativa per rifiutarli ed informare immediatamente al proprio superiore o l'Organismo di vigilanza.

2.5 PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

I comportamenti di FARCK nei confronti della Pubblica Amministrazione e delle persone che la rappresentano devono ispirarsi alla massima correttezza ed integrità.

In via generale, FARCK assicura piena trasparenza e completezza informativa nella predisposizione di comunicazioni, prospetti e avvisi diretti alle Pubbliche Autorità.

Le operazioni poste in essere dalla società, nonché i principali contatti con la Pubblica Amministrazione devono avere un'adeguata registrazione; per ciascuna di esse, deve essere possibile verificare il relativo processo di decisione, autorizzazione e di svolgimento.

Ogni operazione deve essere adeguatamente documentata, al fine di poter procedere, in ogni momento, all'effettuazione di controlli che consentano di (i) verificarne le caratteristiche e le motivazioni e (ii) individuare i soggetti che hanno autorizzato, effettuato, registrato e verificato l'operazione stessa.


Non è permesso ai Destinatari del presente Codice, né direttamente, né indirettamente, né per il tramite di interposta persona, offrire o promettere denaro, doni o compensi, sotto qualsiasi forma, né esercitare illecite pressioni, né promettere qualsiasi oggetto, servizio, prestazione o favore a dirigenti, funzionari e dipendenti della Pubblica Amministrazione, ovvero a soggetti incaricati di pubblico servizio e a loro parenti o conviventi, allo scopo di indurli al compimento di un atto conforme o contrario ai doveri d'ufficio della Pubblica Amministrazione (dovendosi ritenere tale anche lo scopo di favorire o danneggiare una parte in un processo civile, tributario, penale o amministrativo arrecando un vantaggio diretto o indiretto alla società).

Chi riceve richieste esplicite o implicite di benefici di qualsiasi natura da parte di soggetti della Pubblica Amministrazione, come sopra definiti, dovrà informare tempestivamente il diretto superiore e l'OdV affinché possano essere individuate le più opportune iniziative da intraprendere.

Le prescrizioni indicate nei punti che precedono non devono essere eluse ricorrendo a forme diverse di aiuti e contribuzioni che, sotto la veste di incarichi, consulenze, pubblicità o altre, abbiano analoghe finalità di quelle vietate dal presente paragrafo.

Nei rapporti commerciali con la Pubblica Amministrazione, è necessario che i Destinatari del presente Codice operino sempre nel rispetto della legge e della corretta prassi commerciale.

In particolare, non dovranno essere intraprese, direttamente o indirettamente, le seguenti operazioni:

	MODELLO ORGANIZZATIVO 231 ESTRATTO CODICE ETICO	Pag. 6 di 7 Rev.0 27/09/23
---	--	----------------------------------

a) esaminare o proporre opportunità di impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare dipendenti della Pubblica Amministrazione a titolo personale;

b) sollecitare od ottenere informazioni riservate che possano compromettere l'integrità e/o la reputazione di entrambe le parti.

Non è consentito utilizzare o presentare dichiarazioni e documenti attestanti fatti e notizie non vere, ovvero omettere informazioni per conseguire, a vantaggio o nell'interesse di FARCK contributi, finanziamenti, erogazioni o altre utilità concesse, a qualsiasi titolo, dallo Stato, da un Ente Pubblico o dall'Unione Europea.

E' inoltre fatto divieto di utilizzare contributi, finanziamenti o altre erogazioni, comunque denominate, concesse a FARCK dallo Stato, da un Ente Pubblico o dall'Unione Europea per scopi diversi da quelli per i quali gli stessi sono stati assegnati. **EFFICACIA DEL CODICE, SEGNALAZIONI E CONSEGUENZE SANZIONATORIE**

1. VALORE CONTRATTUALE DEL CODICE ETICO

Le norme del Codice costituiscono parte integrante delle obbligazioni contrattuali del personale ai sensi dell'articolo 2104 del C.C. (Diligenza del prestatore di lavoro) e dell'articolo 2105 C.C. (Obbligo di fedeltà). I comportamenti contrari alle disposizioni del Codice sono valutati dalla Società sotto il profilo disciplinare, in conformità alla vigente disciplina, con applicazione delle sanzioni che la diversa gravità dei fatti può giustificare.

L'osservanza del Codice Etico costituisce obbligazione contrattuale anche per collaboratori e/o soggetti aventi rapporti d'affari con FARCK. Le violazioni delle norme del Codice Etico potrà costituire inadempimento contrattuale, con tutte le conseguenze di legge, compreso la risoluzione del contratto o del rapporto di collaborazione e potrà comportare il risarcimento danni.

2. VERIFICHE SUL RISPETTO DEL MODELLO E DEL CODICE


FARCK ha istituito un Organismo di Vigilanza ai sensi del D.Lgs. 231/01. Relativamente all'attuazione del presente Codice Etico, l'Organismo di vigilanza avrà i seguenti compiti:

- la vigilanza sul rispetto delle prescrizioni del presente Codice Etico;
- la ricezione di segnalazioni di eventuali illeciti o violazioni etiche commessi nell'ambito della Società e la conseguente informazione all'Organo sociale competente;
- la proposizione di eventuali modifiche al Codice Etico, in modo da garantire standard di comportamento il più possibile elevati;
- l'attività di verifica interna promuovendo, quando necessario, le previste procedure sanzionatorie;
- l'emanazione di pareri vincolanti sull'interpretazione del presente Codice Etico.

3. SEGNALAZIONI DI VIOLAZIONE

Le segnalazioni di violazione del Codice etico dovranno essere effettuate con le modalità indicate nella Procedura di Whistleblowing adottata dalla società.

FARCK si impegna a far salvi i soggetti segnalanti da qualsiasi comportamento discriminatorio e/o ritorsivo, tutelando l'anonimato del segnalante.

	MODELLO ORGANIZZATIVO 231 ESTRATTO CODICE ETICO	Pag. 7 di 7 Rev.0 27/09/23
---	--	----------------------------------

4.SANZIONI

La violazione del Codice Etico e del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo compromette il rapporto di fiducia tra la Società e chiunque commetta la violazione (Destinatari).

Le violazioni, una volta accertate, saranno perseguite incisivamente, con tempestività ed immediatezza, attraverso l'adozione – compatibilmente con quanto previsto dal quadro normativo vigente – di provvedimenti disciplinari adeguati e proporzionati, indipendentemente dall'eventuale rilevanza penale di tali comportamenti e dall'instaurazione di un procedimento penale nei casi in cui costituiscano reato.

I provvedimenti disciplinari per le violazioni del Codice sono adottati dall'azienda in linea con le leggi vigenti e con i relativi contratti di lavoro nazionali o aziendali. Tali provvedimenti possono comprendere anche l'allontanamento dalla Società degli stessi responsabili.

Nei confronti dei soggetti che non siano legati alla Società da un rapporto di lavoro dipendente, le violazioni del Codice saranno sanzionate con l'applicazione dei rimedi civilistici previsti dall'ordinamento.

5.VALIDITÀ

Il presente Codice Etico entra in vigore dalla data di adozione dello stesso mediante deliberazione del Consiglio dell'Assemblea Ordinaria ed ha scadenza illimitata.

Qualunque sua variazione e/o integrazione dovrà essere approvata dall'Assemblea dei Soci della Farck